

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZO-DYDAKTYCZNYCH W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM

Zawarta dnia w pomiędzy:

Fundacja Pegaz.la z siedzibą w Gdyni przy ul. Koperkowej 2/AB,

NIP: 9581667577, KRS: 0000535759, Regon: 360359794

reprezentowaną przez, zwaną dalej **Usługodawcą**,

a Rodzicem/opiekunem prawnym dziecka

adres zamieszkania:

adres zameldowania:

tel....., mail:..... legitymującym się dow.

osobistym nr..... Pesel:.....zwanym dalej

Usługobiorcą.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w Punkcie Przedszkolnym..... dla dziecka (imię i nazwisko)..... Pesel.....

Data urodzenia..... Miejsce urodzenia.....

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od na czas nieokreślony.

§ 3

Czesne miesięczne wynosi

§ 4

Czesne jest płatne miesięcznie do 5-tego dnia bieżącego miesiąca do kasy przedszkola.

§ 5

Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

- fachowej opieki dydaktyczno-wychowawczej,
- uczestnictwa w zajęciach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego,
- ubezpieczenia dziecka od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- warunków do wspierania rozwoju dziecka poprzez organizowanie różnorodnych zajęć i zabaw,
- organizowania okresowych spotkań rodziców/opiekunów z kadrą pedagogiczną.
- bezpiecznych warunków w czasie pobytu dziecka w placówce przez Usługodawcę.

§ 6

Usługobiorca zobowiązuje się do:

- terminowego uiszczania opłat.
- współpracy z Usługodawcą w procesie edukacji i wychowania dziecka.
- jednorazowej wpłaty wpisowego w wysokości 350 zł w ciągu 7 dni od podpisania umowy gotówką w kasie przedszkola. Kwota wpisowego jest bezzwrotna, nawet w przypadku rezygnacji.
- usługodawca może zorganizować zajęcia, które mogą być dodatkowo płatne w ramach oferty rozszerzonej, z której może skorzystać odpłatnie Usługobiorca.
- Usługobiorca zobowiązany jest poinformować Usługodawcę o każdej nieobecności dziecka do godz 8:30 rano za dzień lub za okres, w którym dziecka nie będzie w placówce. W w/w przypadku Usługobiorca zobowiązany jest uiścić opłatę za wyżywienie.

§ 7

Opłaty wniesione przez rodziców nie podlegają zwrotowi.

§ 8

Pod opiekę nie przyjmujemy dzieci chorych. Jeżeli stan zdrowia dziecka budzi wątpliwości kadry pedagogicznej, Rodzice zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa dziecka w zajęciach.

§ 9

Rodzice zobowiązani są poinformować wychowawców na piśmie w przypadku zmiany osoby odbierającej dziecko z przedszkola.

§ 10

Rodzice zobowiązani są zapewnić dziecku:

- zestaw do mycia zębów (szczoteczka, pasta, kubek, ręczniczek).
 - ubranie na zmianę, kapcie, poduszeczkę i kocyk (tylko w razie potrzeby drzemki, lub odpoczynku).
 - I inne ustalone z wychowawcami przedszkolnymi

Wszystkie osobiste rzeczy dziecka powinny być podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka. Niezbędne środki higieniczne również powinny być podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka.

§ 11

Personel ma zakaz podawania leków dzieciom, nawet na wyraźne żądanie Rodzica. Odstępstwo stanowią sytuacje zagrożenia życia dziecka.

§ 12

Rodzice dzieci nowo przyjętych zobowiązani są do wypełnienia Karty Dziecka i współpracy w kierunku adaptacji dziecka w przedszkolu.

§ 13

Obowiązują zniżki dla rodzeństwa – stały upust w wysokości 10% od czesnego dla każdego dziecka.

§ 14

Usługobiorca przyjmuje do akceptującej wiadomości, iż Usługodawca może odstąpić od niniejszej umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

- usługobiorca nie wniesie w ciągu kolejnego miesiąca opłaty za świadczone usługi przez Usługodawcę.
- zachowanie dziecka Usługobiorcy będzie uniemożliwiać pracę kadry pedagogicznej lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
- nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym a Usługobiorcą w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

§ 15

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym upływa termin wypowiedzenia.

Wypowiedzenie musi być sporządzone w formie pisemnej, za potwierdzeniem doręczenia drugiej stronie zgodnie z danymi adresowymi podanymi w niniejszej umowie.

§ 16

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Usługodawcy.

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Usługobiorca

Usługodawca

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dziecka

Wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych syna/córki przekazanych przeze mnie poprzez zawartą umowę o świadczenie usług w punkcie przedszkolnym, wypełnioną Kartę dziecka oraz danych pozyskanych przez administratora (punkt przedszkolny) w inny sposób w związku z realizowaną umową, stanem zdrowia dziecka, opiniami i orzeczeniami poradni psychologiczno – pedagogicznej w zakresie niezbędnym dla realizacji celów wynikających z ustaw oświatowych, SIO i zadań społeczno – edukacyjnych punktu przedszkolnego.

Jednocześnie zostałem/am poinformowany/na i akceptuję fakt przekazania do dalszego przetwarzania danych mojego dziecka do:

- a) Urzędu Gminy właściwego dla siedziby Punktu przedszkolnego;
- b) Kuratorium Oświaty w Gdańsku;
- c) Ministerstwa Edukacji Narodowej
- d) Poradni psychologiczno-pedagogicznej Pegaz w Gdyni
- e) Związku Nauczycielstwa Polskiego w Gdańsku
- f) Ubezpieczycielowi, w przypadku zawarcia umów ubezpieczenia dzieci.

Data..... Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zarządzeniem Dyrektora ws RODO i zobowiązuje się przestrzegać ustalonych tam zasad i reguł. Zostałem/am poinformowany/na, że Administratorem Danych Osobowych moich i mojego dziecka jest Fundacja Pegaz.1a z siedzibą w Gdyni przy ul. Koperkowej 2/AB jako osoba prowadząca Punkt Przedszkolny.

Data..... Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku i danych osobowych mojego dziecka w celach promujących jego rozwój intelektualny i społeczny oraz promujący Punkt przedszkolny na stronie internetowej punktu przedszkolnego, na portalach społecznościowych: Facebook, prowadzonych na zlecenie Punktu Przedszkolnego.

Data..... Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych